

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 Русский язык

Иркутск, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработана в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта СПО и Примерной программы учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций.

Разработчик:

О.П. Замарацкая, преподаватель первой квалификационной категории
ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж».

Рассмотрено на заседании МК
протокол № 10
«24» июня 2026 г.

Председатель МК

О.И. Мельник



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий отделением
ГАПОУ ИО ИТК

С.М. Прохоренко
июня 2026 г.
М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы по профессии 40.02.04 Юриспруденция, с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

Профильная подготовка учитывает специфику профессии в торговой отрасли, организуется в форме проведения практических занятий, связанных с профессиональной деятельностью продавца - кассира, акцентируется в рабочей программе как профессионально ориентированные занятия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Общие (личностные и метапредметные)	Дисциплинарные (предметные)
	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результат учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать

	совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации,

языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию	язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно- нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов;

	взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь,
--	--	--

		функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	В части гражданского воспитания: умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; В части трудового воспитания: интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; В части ценности научного познания: совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; Овладение универсальными	- совершенствование умений выступать публично; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе

	коммуникативными действиями: общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы, в том числе	84
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	16
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Раздел 1 Общие сведения о языке			4	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК
Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	
	1	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка. Входной контроль. Контрольная работа №1.		
Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка	Профессионально ориентированное содержание		-	
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари			
	Практическая работа №1		2	
	1	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Старт проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»		
Раздел 2 Речь. Речевое общение			4	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК
Тема 2.1 Виды речевой деятельности	Содержание учебного материала		2	
	2	Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
		Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения)		
Тема 2.2 Речевой этикет в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание		2	
	3	Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения		
Раздел 3 Текст. Информационно-смысловая переработка текста			2	ОК 05, ОК 09
Тема 3.1 Текст. Информационно-смысловая переработка текста	Содержание учебного материала		-	
	Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации.			
	Практическая работа №2			
	2	Схема реферата. Написание реферата статьи с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников		
Раздел 4 Язык и речь. Культура речи. Система языка			4	ОК 04, ОК 05,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Тема 4.1 Язык как система	Содержание учебного материала		-	ОК 09, ПК
	Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Изобразительно-выразительные средства русского языка			
	Практические работы №3		2	
	3	Подготовка презентации «Качества хорошей речи». Контрольная работа № 2. Задание в тестовой форме по теме «Речевой этикет».		
Тема 4.2 Культура профессиональной речи	Профессионально ориентированное содержание		2	
	4	Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности		
Раздел 5 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы			2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке	Содержание учебного материала		-	
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке			
	Практические работы №4			
	4	Проект «Трудные случаи ударения в русском языке»	2	
Раздел 6 Лексикология и фразеология. Лексические нормы			6	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК
Тема 6.1 Лексикология и фразеология.	Содержание учебного материала		2	
	5	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости.		
Тема 6.2 Лексические нормы	Содержание учебного материала		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
	6	Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм) Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики»		
Тема 6.3 Фразеология русского языка. Крылатые слова	Профессионально ориентированное содержание		-	
	Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости в профессиональной деятельности			
	Практические работы №5			
	5	Подведение промежуточных результатов проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики». Контрольная работа № 3. Задание в тестовой форме по теме «Лексика. Фразеология».	2	
Раздел 7 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы			2	ОК 05, ОК 09
Тема 7.1 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	Содержание учебного материала		2	
	7	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур		
Раздел 8 Морфология. Морфологические нормы			4	ОК 04, ОК 05,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Тема 8.1 Морфология. Основные нормы употребления имён прилагательных	Содержание учебного материала		2	ОК 09
	8	Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя		
Тема 8.2 Основные нормы употребления разных частей речи	Практические работы №6		2	
	6	Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений		
Раздел 9 Орфография. Основные правила орфографии			16	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК
Тема 9.1 Орфография	Содержание учебного материала		2	
	9	Орфография как раздел лингвистики		
Тема 9.2 Основные правила орфографии	Содержание учебного материала		2	
	10	Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне		
Тема 9.3 Правописание приставок	Практическая работа №7		2	
		Правописание приставок. Правила правописания слов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
	7	с разделительными ь и ъ. Буквы ы – и после приставок (работа с текстом)		
Тема 9.4 Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов	Практическая работа №8		2	
	8	Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов (работа с текстом)		
Тема 9.5 Правописание суффиксов	Практическая работа №9		2	
	9	Правописание суффиксов. Правописание н и nn в различных частях речи (работа с текстом)		
Тема 9.6 Орфография. Основные правила орфографии	Практическая работа №10		2	
	10	Правописание слов с не и ни (работа с текстом)		
Тема 9.7 Основные правила. Орфографические нормы.	Практическая работа №11		2	
	11	Слитное, дефисное и раздельное написание слов (работа с текстом). Контрольная работа №4. Задание в тестовой форме по теме «Орфография»		
Тема 9.8 Орфографические нормы в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание		2	
	11	Написание производных предлогов. Написание союзов Практические работы Орфографические нормы в профессиональных текстах		
Раздел 10 Синтаксис. Синтаксические нормы			6	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК
Тема 10.1 Синтаксис	Содержание учебного материала		2	
	12	Синтаксис как раздел лингвистики		
Тема 10.2 Синтаксические нормы	Содержание учебного материала		2	
	13	Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
		Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов		
Тема 10.3 Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности	Профессионально ориентированное содержание		-	
	Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности			
	Практическая работа №12			
	12	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях	2	
Раздел 11 Пунктуация. Основные правила пунктуации			14	ОК 05, ОК 09 ПК
Тема 11.1 Пунктуация	Содержание учебного материала		2	
	14	Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции.		
Тема 11.2 Основные правила пунктуации	Практическая работа №13			
	13	Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами (работа с текстом)	2	
Тема 11.3 Обособление причастных и деепричастных оборотов	Практическая работа №14			
	14	Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов (работа с текстом)	2	
Тема 11.4 Знаки препинания при союзе «как», в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями	Практическая работа №15			
	15	Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями (работа с текстом)	2	
Тема 11.5 Знаки препинания в	Практическая работа №16		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
сложном предложении	16	Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи (работа с текстом). Контрольная работа №5. Задание в тестовой форме по теме «Пунктуация»		
Тема 11.6 Знаки препинания при передаче чужой речи	Содержание учебного материала		2	
	15	Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи		
Тема 11.7 Знаки препинания в профессиональных текстах	Профессионально ориентированное содержание		2	
	16	Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания		
Раздел 12 Функциональная стилистика. Культура речи			8	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК
Тема 12.1 Функциональная стилистика	Содержание учебного материала		2	
	17	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное)1, лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)		Объем, час	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Тема 12.2 Культура речи	Практическая работа №17		2	
	17	Проекты (по выбору преподавателя) «Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля». «Функции вводных слов в текстах публицистического стиля». «Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля»		
Тема 12.3 Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации	Профессионально ориентированное содержание		2	
	18	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации		
Тема 12.4 Функциональные разновидности языка	Практические работы №18		2	
	18	Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики»		
Общий объем образовательной программы			84	
теоретическое обучение			36	
практические занятия			36	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета Русский язык и литература.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный	Стандартный
2	Стул	Стандартный
3	Стол ученический	Стандартный
4	Стул ученический	Стандартный
5	Доска учебная	Стандартный
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для хранения дидактических материалов	Стандартный
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер	По технической документации
2	Мультимедийный проектор	По технической документации
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические материалы	Электронные и печатные пособия

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Скороходова, Е. Ю., Русский язык : учебник / Е. Ю. Скороходова. — Москва : Русайнс, 2025. — 174 с. — ISBN 978-5-466-08993-6. — URL: <https://book.ru/book/960215> — Текст : электронный.
2. Тищенко, Л. М., Русский язык и культура речи. : учебник / Л. М. Тищенко. — Москва : Русайнс, 2026. — 208 с. — ISBN 978-5-466-10629-9. — URL: <https://book.ru/book/960530> — Текст : электронный.
3. Дополнительные источники:
4. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи : учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2024. — 253 с. — ISBN 978-5-406-13116-9. — URL: <https://book.ru/book/953747>
5. Тищенко, Л. М., Русский язык и культура речи. : учебник / Л. М. Тищенко. — Москва : Русайнс, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-466-04287-0. — URL: <https://book.ru/book/951578>

Интернет-ресурсы:

6. <http://eor.it.ru/eor/> - учебный портал по использованию ЭОР
7. <http://www.ruscorpora.ru/> - Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме

8. <http://ruskiyjazik.ru/>-Энциклопедия «Языкознание»
9. <http://etymolog.ruslang.ru/>-Этимология и история русского языка
- 10.<http://rus.1september.ru/> - Электронная версия газеты «Русский язык».
- 11.Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка»
- 12.www.uchportal.ru/ - Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе
- 13.www.Ucheba.com/ - Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

ОК/ПК	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 4. Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС	Устный опрос Лингвистические задачи Деловые игры Наблюдение за выполнением кейс – задания, проектной работы. Практические работы
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС, Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1-12.2 ПОС	Выполнение заданий практических и контрольных работ. Диктанты. Разноуровневые задания. Сочинения/Изложения/Эссе. Групповые и индивидуальные проекты. Фронтальный опрос. Деловая (ролевая) игра. Кейс-задания. Тесты. Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС, Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1-12.2 ПОС	Аннотации. Тезисы. Конспекты. Рефераты. Сообщения. Практические работы. Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.1	Темы ПОС	Анализ публичного выступления. Наблюдение за выполнением кейс – задания, проектной работы. Выполнение заданий промежуточной аттестации